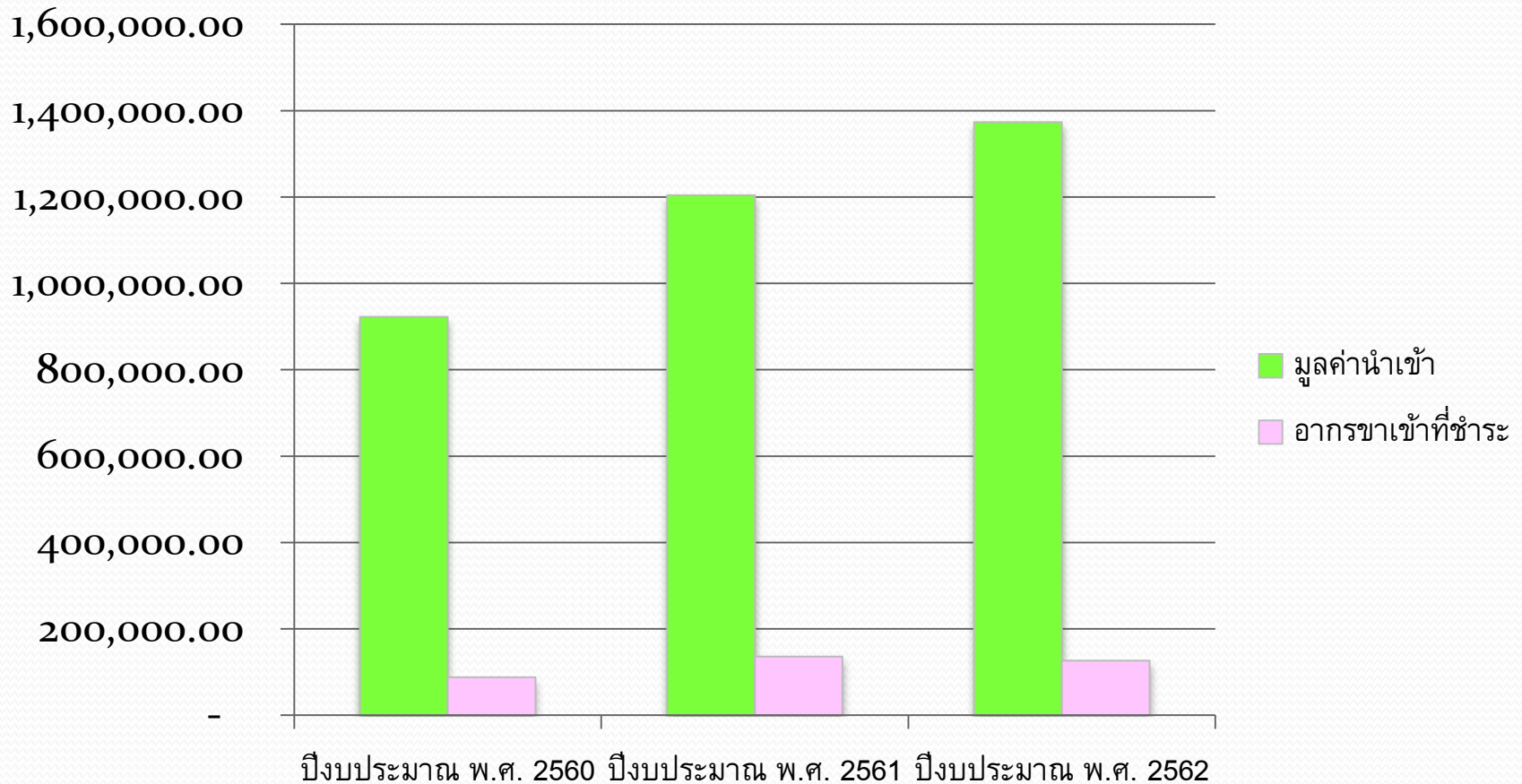




การปฏิบัติพิธีการศุลกากร

สำหรับการนำของเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ
ณ ด้านศุลกากรนครศรีธรรมราช

สถิติการนำเข้าทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ ณ ด้านศุลกากรนครศรีธรรมราช



ในกรณีที่คุณ

- สั่งซื้อสิ่งของหรือสินค้าจากต่างประเทศ
- มีของขวัญของฝากส่งมาจากต่างประเทศ



โดยสิ่งของดังกล่าวเข้าหลักเกณฑ์ ดังนี้

- มีราคาแต่ละหีบห่อรวมค่าขนส่งและค่าประกันภัย
เกินหนึ่งพันห้าร้อยบาท

หรือ

- ส่งจากผู้ส่งคนหนึ่งถึงผู้รับคนหนึ่งในคราวเดียวกัน หรือเข้ามาถึง
พร้อมกัน ไม่ว่าจะมียี่ห่วยี่ห่อ หากมีราคา FOB รวมกันทุกหีบห่อ
ไม่เกิน 40,000 บาท



เมื่อคุณได้รับใบแจ้งให้ไปรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ จากบริษัทไปรษณีย์ไทย

- ☑ ให้ติดต่อที่ด่านศุลกากรนครศรีธรรมราช เพื่อขอรับสิ่งของ ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 430/6 ม.1 ถนนนครศรีฯ-ท่าศาลา ต.ปากพูน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช



เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ต้องใช้ในการขอรับสิ่งของ

- ☑ ใบแจ้งให้ไปรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ
- ☑ เอกสารแสดงตัวตนของผู้รับของที่มีชื่อปรากฏอยู่บนพัสดุไปรษณีย์ ได้แก่
 - (1) บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ)
 - (2) กรณีผู้รับเป็นนิติบุคคล ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และลงนามรับรองสำเนา
 - (3) กรณีผู้รับของที่มีชื่อปรากฏอยู่บนพัสดุไปรษณีย์ ไม่สามารถมารับของด้วยตนเอง ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจ โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
- ☑ ใบอนุญาตนำเข้า กรณีเป็นของต้องได้รับอนุญาตก่อนการนำเข้าจากหน่วยงานอื่น เช่น อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ พันธุ์พืช เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ของเล่น บุหรี่ ยาสูบ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ฯลฯ

ภาษีอากรที่ต้องชำระ

- อากรขาเข้า
 - มูลค่าของสินค้า (Cost) ที่นำเข้า
 - ค่าประกันภัย (Insurance)
 - ค่าขนส่งของ (Freight)
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - ภาษีมูลค่าเพิ่ม = (ราคา CIF + อากรขาเข้า) × อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ค่าเก็บรักษา (ถ้ามี)

ค่าเก็บรักษา

ให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายรายสัปดาห์ สำหรับของที่เก็บรักษาในคลังสินค้าของศุลกากร โดยหีบห่อหนึ่ง ให้รวมทั้งสิ่งห่อหุ้มหีบห่อด้วย

- (1) กรณีขนย้ายของออกภายในหนึ่งสัปดาห์นับแต่วันที่นำของเข้าเก็บในคลังสินค้า ไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
- (2) กรณีเก็บรักษาของเกินกว่าหนึ่งสัปดาห์ แต่ไม่เกินห้าสัปดาห์นับแต่วันที่นำของเข้าเก็บในคลังสินค้า
 - (ก) น้ำหนักไม่เกิน 25 กิโลกรัม หีบห่อละ 25 บาท
 - (ข) น้ำหนักเกิน 25 กิโลกรัม แต่ไม่เกิน 50 กิโลกรัม หีบห่อละ 50 บาท
 - (ค) น้ำหนักเกิน 50 กิโลกรัม แต่ไม่เกิน 100 กิโลกรัม หีบห่อละ 70 บาท
 - (ง) น้ำหนักเกิน 100 กิโลกรัมขึ้นไป ให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย หีบห่อละ 70 บาท และเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นอีก 150 บาท ต่อน้ำหนักที่เพิ่มขึ้นทุก 150 กิโลกรัม เศษของ 50 กิโลกรัม ให้นับเป็น 50 กิโลกรัม
- (3) กรณีเก็บรักษาของเกินห้าสัปดาห์นับแต่วันที่นำของเข้าเก็บในคลังสินค้าให้เรียกเก็บในอัตราสองเท่าของอัตราที่กำหนดตาม (2) เศษของสัปดาห์ให้นับเป็นหนึ่งสัปดาห์

ตัวอย่างการคำนวณภาษีอากร

นาย ก. นำเข้ารองเท้ากีฬา ราคา 17,000 บาท ค่าขนส่ง 1,000 บาท น้ำหนักหีบห่อ 1.20 กิโลกรัม
นำเข้าเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 นาย ก. มาติดต่อขอรับของเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 ต้องชำระเงิน
ภาษีอากรเท่าไร

$$\begin{aligned}\text{ราคา CIF} &= \text{มูลค่าสินค้า} + \text{ค่าประกันภัย} + \text{ค่าขนส่ง} \\ &= 17,000 + (17,000 \times 1\%) + 1,000 \\ &= 17,000 + 170 + 1,000 \\ &= 18,170 \text{ บาท}\end{aligned}$$

รองเท้ากีฬา จัดเข้าพิกัด 6404.11.90 อัตราอากรขาเข้า 30%

- **อากรขาเข้า** = $18,170 \times 30\%$
= **5,451 บาท**
- **ภาษีมูลค่าเพิ่ม** = $(\text{ราคา} + \text{อากร}) \times 7\%$
= $(18,170 + 5,451) \times 7\%$
= **1,653 บาท**
- **ค่าเก็บรักษา** = เกิน 1 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 5 สัปดาห์ น้ำหนักไม่เกิน 25 กิโลกรัม
= **25 บาท**
- **รวมภาษีอากรที่ต้องชำระ** = $5,451 + 1,653 + 25$
= **7,129 บาท**

ขั้นตอนการขอรับสิ่งของที่ด่านศุลกากร

ยื่นใบแจ้งให้ไปรับสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ระหว่างประเทศ แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และกำหนดเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อย

เปิดพัสดุไปรษณีย์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรตรวจของและประเมินค่าภาษีอากร

(1) ของยกเว้นอากร CIF ไม่เกิน 1,500 บาท

รับสิ่งของได้เลย

(2) ของที่มีราคา FOB ไม่เกิน 40,000 บาท

เจ้าหน้าที่ศุลกากร บันทึกข้อมูลการตรวจปล่อยสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ ในระบบศุลกากรไปรษณีย์ และสั่งพิมพ์ใบสั่งเก็บเงิน

ผู้รับของ รับใบสั่งเก็บเงิน (ระบุจำนวนค่าภาษีอากรที่ต้องชำระ)

ผู้รับของ ชำระค่าภาษีอากรที่งานการเงิน และรับใบเสร็จรับเงิน

ผู้รับของ ยื่นใบเสร็จรับเงินต่อเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจปล่อย เพื่อรับพัสดุไปรษณีย์

(3) ของที่มีราคา FOB เกิน 40,000 บาท

ผู้รับของ ต้องจัดทำใบขนสินค้าขาเข้า โดยส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เข้าระบบคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร

ผู้รับของ ชำระค่าภาษีอากรที่งานการเงิน และรับใบเสร็จรับเงิน

เจ้าหน้าที่ศุลกากร บันทึกผลการตรวจปล่อยสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ ในระบบ

E - Import

ผู้รับของ รับพัสดุไปรษณีย์



จัดทำโดย

คณะทำงานการจัดการความรู้ของด้านศุลกากรนครศรีธรรมราช